



PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN PARA ASPIRANTES A ALUMNOS DE LA UNSE

Introducción

El presente instructivo tiene como objetivo guiar a aquellos aspirantes a ingresar a la Universidad Nacional de Santiago del Estero durante el proceso de preinscripción a la carrera elegida.

Previo a la realización de la preinscripción, resulta indispensable que el aspirante tenga en consideración lo siguiente:

- Se recomienda la lectura del presente documento de manera completa.
- Lleve a cabo la identificación de la Facultad (Responsable Académica) en la cual se encuentra la carrera elegida y del sitio web de la misma
- Antes de comenzar el proceso, es **necesario contar con una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente**. Es importante que pruebe el acceso a la misma, ya que la misma será utilizada no solo durante la preinscripción, sino también como medio de comunicación por parte de la facultad de ahora en adelante.

Descripción General del Proceso

El proceso de preinscripción permite a los aspirantes cargar sus datos personales y censales vía Web de manera ágil, **evitando así el desplazamiento del mismo hacia la sede de la UNSE**.

El mismo se compone de tres pasos a seguir:

- 1.- Registración del Aspirante como un Nuevo Usuario del Sistema
- 2.- Selección de la Carrera y la carga de Datos Personales y Censales
- 3.- Impresión del Formulario de Inscripción



En caso de que hubiera algún inconveniente en el proceso, se recomienda leer las **preguntas frecuentes**, y si aun así sigue sin una solución, favor de comunicarse con el personal encargado del ingreso de la facultad a la cual pertenece la carrera en la cual desea preinscribirse.

1.- Registración del Aspirante como un Nuevo Usuario del Sistema

Para acceder al sistema de preinscripción debe, desde el navegador de su computadora o bien de su teléfono, acceder a la siguiente dirección:



<https://preinscripcion.guarani.unse.edu.ar/unse>

Desde la misma se ofrece la posibilidad de **registrar un nuevo usuario** en el sistema, ingresar al sistema (si ya se dispone de un usuario registrado) o bien recuperar la clave de usuario si se la olvidó.



UNSE

Universidad Nacional
de Santiago del Estero

preinscripcion.guarani.unse.edu.ar/unse/

SIUGUARANI
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Versión 3.9.0

Ingresá tus datos

E-mail

Clave

O ingresá con:

¿Usuario nuevo en el sistema?

SIU-Preinscripción

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente.

Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción.

Información Importante:
Mientras se mantengan las medidas de aislamiento y distanciamiento social obligatorio dispuestas a nivel nacional y provincial, así como la suspensión de actividades presenciales en el ámbito universitario, **no deberás concurrir a la Universidad**.
Cuando se modifiquen estas medidas, y con el fin de completar tu preinscripción, deberás presentar toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Como en nuestro caso es la primera vez que accedemos al sistema, vamos a proceder a **crear un Nuevo Usuario en el Sistema** presionando el botón **Registrate**.

Al ingresar, nos solicitará un conjunto de **Datos del Usuario y Datos Personales**, los cuales deberán ser cargados teniendo en cuenta lo siguiente:

- El nombre de usuario será su correo electrónico, y debido a que lo utilizará no solo para identificarse en el sistema, es esencial una correcta y continua utilización del mismo.
- Sus datos personales deben ser tal cual como figuran en su documento de identidad.
- Preste atención a los mensajes y advertencias que se indican en la pantalla.
- El sistema controlará que estén cargados todos los datos obligatorios, los cuales son marcados con un **asterisco (*)**

preinscripcion.guarani.unse.edu.ar/unse/alta_usuario

SIUGUARANI
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Versión 3.9.0

Crear nuevo usuario

Tu preinscripción no estará completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente. Completá los campos de este formulario con atención.
LUEGO NO PODRÁS MODIFICARLOS.

Una vez completado podrás ingresar al sistema, con el usuario y clave que ingresás ahora.

ATENCIÓN: los datos cargados en esta pantalla no podrán ser modificados posteriormente. Por favor, verificá que los mismos sean correctos antes de generar el usuario.

Datos del usuario

E-mail (*)

Repetir e-mail (*)

Clave (*)

Reingresá la clave (*)

Datos personales

Apellido (*)

Nombres (*)

Nacionalidad (*)

Pais emisor del documento (*)

Tipo de Documento (*)

Número de documento (*)



UNSE


Universidad Nacional
de Santiago del Estero

Datos del usuario	
E-mail (*) <input type="text" value="aspiranteunse@gmail.com"/>	Repetir e-mail (*) <input type="text" value="aspiranteunse@gmail.com"/>
Clave (*) <input type="password" value="....."/>	Reingresá la clave (*) <input type="password" value="....."/>
Datos personales	
Apellido (*) <input type="text" value="Aspirante"/>	Nombres (*) <input type="text" value="Unse"/>
Nacionalidad (*) <input type="text" value="Argentino"/>	País emisor del documento (*) <input type="text" value="Argentina"/>
Tipo de Documento (*) <input type="text" value="Documento Nacional de Identidad"/>	Número de documento (*) <input type="text" value="44555666"/>

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Una vez finalizado el ingreso de los datos, y haber hecho click en el Captcha de Seguridad (No soy un robot) que se muestra en la pantalla superior, presionar el botón **Generar Usuario**.

En el caso de que el usuario se haya generado sin errores, el sistema mostrará el siguiente mensaje,


MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICAVersión 3.9.0

Tus datos se grabaron correctamente.

Para activar tu acceso a Preinscripción, ingresá a tu cuenta de correo y segui los pasos indicados en el mail que te enviamos.
Si no lo recibiste, puede estar en la carpeta de correo no deseado (SPAM).
Si no, podés solicitar el reenvío del mail clickeando en este [link](#).

debiendo a continuación revisar su correo, al cual debería llegarle un mensaje como el siguiente:

Creación de usuario de SIU-Preinscripción Recibidos x 🖨️ 📧



SIU-Preinscripción
para mí ▾

9:30 (hace 3 horas) ☆ ↶ ⋮

Este e-mail fue enviado para iniciar el proceso de activación de la cuenta de Preinscripción asociada con la dirección de e-mail aspiranteunse@gmail.com. Por favor, verificá que los datos ingresados sean correctos:

- **Apellido:** ASPIRANTE
- **Nombres:** UNSE
- **Nacionalidad:** ARGENTINO
- **País emisor del documento:** ARGENTINA
- **Tipo de Documento:** DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD
- **Nro. Documento:** 44555666

Si los datos son correctos, entonces seguí este link para completar el alta en Preinscripción: <https://preinscripcion.guarani.unse.edu.ar:443/unse/acceso/login?auth=token&t=f96aa6651bb7d20d9b453eadad8dbfd4c873501f>

Si clickear el link no funciona intentá copiarlo y pegarlo en la barra de direcciones de tu navegador.

Si no solicitaste este mail, simplemente ignoralo.

...



Solo cuando la casilla de e-mail haya sido validada tras hacer click en el **link enviado**, el usuario será validado y la **cuenta está activa**.

2.- Selección de la Carrera y la carga de Datos Personales y Censales

Una vez activada la cuenta mediante este procedimiento, el usuario será redirigido a la operación de **Inicio de Sesión**, y ya estará en condiciones de efectuar su preinscripción.

Para ello en primer término deberá iniciar sesión, ingresando los datos con los cuales llevo a cabo el proceso de registro

preinscripcion.guarani.unse.edu.ar/unse/



Ingresá tus datos

E-mail

Clave

Ingresar

En caso de fallo en la identificación del usuario, el sistema le mostrará un mensaje de error como el que se muestra a continuación, siendo las principales causas los errores de escritura, o bien el olvido de la contraseña.

En caso de que persistan los problemas, otras posibles causas y soluciones se especifican en las **Preguntas Frecuentes**.



Ingresá tus datos

E-mail

Clave

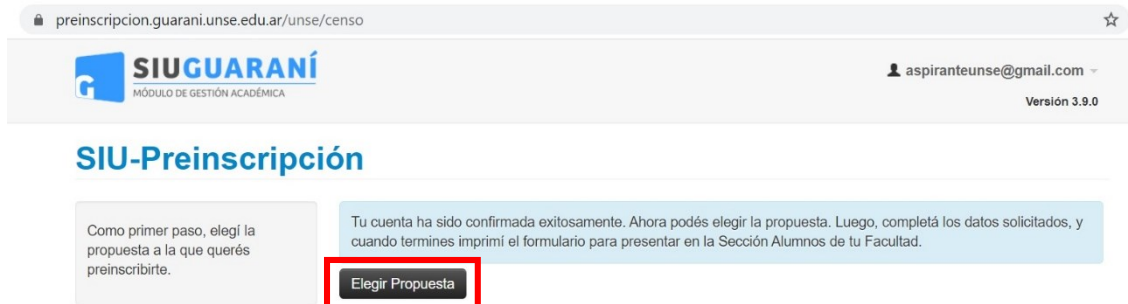
El e-mail no existe o la clave es incorrecta.
Si olvidaste tu clave puedes [solicitar una nueva](#)

Ingresar

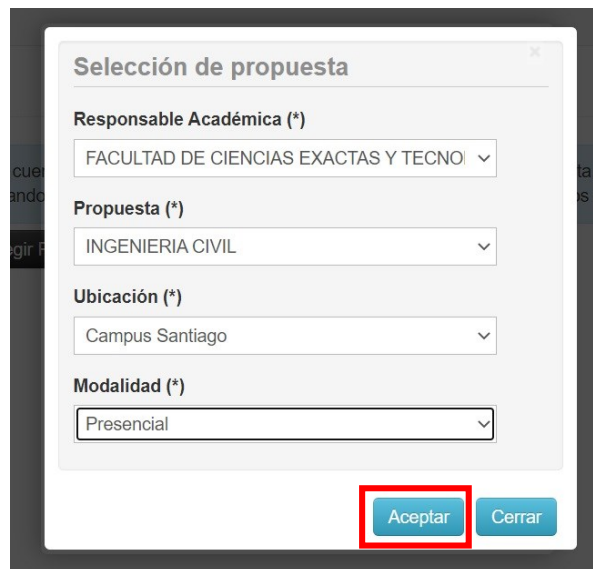


En este ejemplo, se mostrará el proceso para un alumno que desea preinscribirse en la carrera de Ingeniería Civil, cuya Responsable Académica es la Facultad de Ciencias Exactas y Tecnológicas

Una vez que haya iniciado sesión de manera correcta, podrá elegir la carrera deseada. Para ello en primer término haremos click en el botón **Elegir Propuesta**, tal cual se muestra en la imagen de abajo



La misma consiste en seleccionar la Responsable Académica o Facultad que la dicta, el nombre de la Propuesta o Carrera Elegida, así también como la Ubicación y Modalidad



Una vez seleccionada la carrera, aparecerá un menú a la izquierda de la operación para cargar una serie de datos censales, recordando que los campos marcados con (*) son obligatorios.





Si bien es deseable, no es necesario cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión, pero sí serán controlados al momento de imprimir el comprobante, lo que constituye el paso final del proceso.

En caso de que decida cargar durante varias sesiones, recuerde ir grabando los datos a medida que los vaya completando, utilizando para ello el botón **Guardar** que se encuentra en cada una de las categorías de datos censales.

Las categorías de datos censales que se deben cargar de manera obligatoria son:

- Propuesta
- Datos Principales
- Datos Personales
- Situación Laboral
- Situación Familiar
- Estudios

A pesar de que **Tecnología** no resulta obligatoria, es recomendable la carga de dichos datos teniendo en cuenta que es información esencial en el contexto actual, en el cual se llevará a cabo el dictado de clases virtuales.

A continuación, se explica la carga de algunos datos que pueden ocasionar problemas:



Datos personales

Guardar

Domicilio durante el período de clases

Calle (*)
Santa Fe

Número (*) **Piso** **Departamento**
363

Localidad (*)
SANTIAGO DEL ESTERO, SANTIAGO DEL ESTERO, ARGENTINA

Seleccioná el país y tipeá las primeras letras de la localidad buscada para ver una lista de opciones. También podés usar la búsqueda avanzada.

Limpiar **Búsqueda avanzada**

Código Postal **Barrio**
4200 **Buscar código postal**

Teléfono fijo **Tipo de residencia (*)**
 Casa / Departamento alquilado

¿Con quién vivís durante este período?

Localidad: se deben ingresar al menos las primeras letras de la localidad y a continuación se desplegará un listado de todas aquellas localidades que comiencen con esas letras. Una vez identificada su localidad, proceda a seleccionarla. En caso de que no aparezca deberá realizar una **Búsqueda Avanzada**. Si su localidad no aparece, realizar una búsqueda avanzada y seleccionar como **localidad Indeterminada**.

Selección de colegio secundario

Filtro
Primero ingresá la localidad de tu colegio. Luego, podés ingresar algunas palabras del nombre de la Institución (ejemplo: Manuel Belgrano) y presionar "Buscar"

Localidad (*)
AÑATUYA, SANTIAGO DEL ESTERO, ARGENTINA **Limpiar**

Nombre del colegio

Buscar

Colegio Secundario	Localidad	
ESCUELA SAGRADA FAMILIA Y CAPACITACION N.36	AÑATUYA	<input checked="" type="checkbox"/>
ESCUELA SAGRADA FAMILIA Y CAPACITACION N° 36	AÑATUYA	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 1 - 2 de 2

Colegio: para **Seleccionar Colegio**, en primer término se debe seleccionar la localidad en la que se encuentra el mismo, y la posterior búsqueda y selección del colegio deseado dentro de esa localidad. En caso de que el colegio al que asistió no se encuentre, se recomienda que coloque alguno de su localidad.



Selección de título secundario

Filtro

Título secundario (*)

bach Ingresá algunas palabras (ejemplo: ciencias naturales) y presioná buscar

Buscar

Título Secundario

BACHILLER	<input checked="" type="checkbox"/>
BACHILLER ACELERADO P/ADUL.CON ORIENT. COMPUTACION	<input checked="" type="checkbox"/>
BACHILLER ACELERADO PARA ADULTOS C/ORIENTACION PERITO ADM.PUB.	<input checked="" type="checkbox"/>
BACHILLER ACELERADO PARA ADULTOS PERITO AUXILIAR EN GRANJA	<input checked="" type="checkbox"/>
BACHILLER ACELERADO PARA ADULTOS PERITO CONTABLE	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 1 - 5 de 749

1 2 3 4 5 .. 150

Título: al **Seleccionar Título**, deberá ingresar las palabras del mismo, luego de lo cual aparecerán todos aquellos títulos coincidentes con lo ingresado. Seleccione aquel que coincida o más se aproxime al título que posee en el caso de que no exista exactamente el que obtuvo.

3.- Impresión del Formulario de Inscripción

El paso final para completar la preinscripción consiste en la impresión de un comprobante, el cual se obtiene presionando el **botón Imprimir**, que se encuentra en el extremo superior derecho de la operación.

Previa a la generación del archivo PDF, se realiza un control para asegurar que todos los campos obligatorios hayan sido cargados. En caso de detectarse omisiones, se habilitará en la misma operación una ayuda contextual, que consiste en:

- Un mensaje de notificación ("Para imprimir es necesario que completes todos los campos obligatorios") y la posibilidad de desactivar esa ayuda contextual ("Ocultar") en el extremo superior de la operación.
- Resaltado en color rojo de las solapas del menú que presentan campos obligatorios incompletos. Si la pestaña activa es una de ellas, el color rojo es más intenso.
- Resaltado en rojo de los campos no completados, con la leyenda "Para imprimir es necesario que completes todos los campos obligatorios".



UNSE

Universidad Nacional
de Santiago del Estero

preinscripcion.guarani.unse.edu.ar/unse/censo/imprimir/propuesta

SIUGUARANI
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

aspiranteunse@gmail.com
Versión 3.9.0

SIU-Preinscripción Imprimir

Para imprimir es necesario que completes todos los campos obligatorios. [\(Ocultar\)](#)

Propuesta

- Datos principales
- Datos personales
- Financiamiento de estudios
- Situación laboral
- Situación familiar
- Estudios
- Tecnología
- Deportes
- Idiomas
- Datos de salud

Propuestas elegidas

Responsable Académica	Propuesta	Tipo de propuesta	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta	
FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y TECNOLOGÍAS	INGENIERIA CIVIL	GRADO	CAMPUS SANTIAGO	PRESENCIAL	11/12/2021	Eliminar

Elegir Propuesta

Turno preferido

Una vez que se verifiquen que todos los campos obligatorios estén completos, se obtendrá el comprobante en formato PDF, el cual deberá guardar e imprimir para presentarlo posteriormente

Información Importante

Mientras se mantengan las medidas de aislamiento y distanciamiento social obligatorio dispuestas a nivel nacional y provincial, así como la suspensión de actividades presenciales en el ámbito universitario, **no deberás concurrir a la Universidad.**

Cuando se modifiquen estas medidas, y con el fin de completar tu prescripción, deberás presentar toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SANTIAGO DEL ESTERO

Ficha del aspirante: ASPIRANTE, UNSE

Ficha de inscripción nro.: 13177/14
Fecha de última modificación: 13/12/2020

Apellido: ASPIRANTE

Nombres: UNSE

Nro. de Libreta Universitaria:
(a completar por la Dir. de Alumnos y Graduados)

PROPUESTA(S) A INSCRIBIRSE:

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad
FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y TECNOLOGÍAS	INGENIERIA CIVIL	CAMPUS SANTIAGO	PRESENCIAL


Datos principales

Datos personales

Pais emisor del documento	ARGENTINA	Tipo de Documento	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD
Nro. documento	44555666	Nacionalidad	ARGENTINO
Género	Femenino	Número de CUIL (sin guiones)	27445556667




Por último, en caso de realizarse modificaciones luego de la impresión, **será necesario generar nuevamente el comprobante**. De no hacerlo, no será posible completar la inscripción como alumno en Guaraní. Un mensaje de alerta quedará fijo en pantalla hasta que se imprima un nuevo comprobante.

MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICAaspiranteunse@gmail.comVersión 3.9.0

SIU-Preinscripción

Imprimir



ATENCIÓN: has realizado modificaciones desde la última impresión. Deberás generar un nuevo comprobante para que el mismo sea válido al momento de presentarlo.